

УТВЕРЖДЕНО

Приказом руководителя

МКОУ ООШ п. Водла

 Н.В.Меньшикова
от «01» сентября 2023 г. № 86_



АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

Муниципального казенного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы п. Водла Пудожского муниципального района Республики Карелия

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика Муниципального казенного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы п. Водла Пудожского муниципального района Республики Карелия представляет собой комплекс закрепленных в настоящем Положении взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Муниципального казенного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы п. Водла Пудожского муниципального района Республики Карелия (далее – МКОУ ООШ п. Водла).

1.2. Антикоррупционная политика основана на нормах Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и разработана с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава МКОУ ООШ п. Водла и других локальных актов МКОУ ООШ п. Водла.

1.3. Целями антикоррупционной политики МКОУ ООШ п. Водла являются:

а) обеспечение соответствия деятельности МКОУ ООШ п. Водла требованиям антикоррупционного законодательства;

б) повышение открытости и прозрачности деятельности МКОУ ООШ п. Водла;

в) минимизация коррупционных рисков деятельности руководителя и работников МКОУ ООШ п. Водла;

г) формирование единого подхода к организации работы по предупреждению и противодействию коррупции в МКОУ ООШ п. Водла;

д) формирование у работников МКОУ ООШ п. Водла нетерпимого отношения к коррупционному поведению.

1.4. Задачами антикоррупционной политики МКОУ ООШ п. Водла являются:

а) определение должностных лиц МКОУ ООШ п. Водла, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МКОУ ООШ п. Водла;

б) информирование работников МКОУ ООШ п. Водла о нормативном правовом обеспечении, регламентирующем вопросы противодействия коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

в) определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в МКОУ ООШ п. Водла;

г) разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в МКОУ ООШ п. Водла;

д) закрепление ответственности работников МКОУ ООШ п. Водла за несоблюдение требований антикоррупционной политики МКОУ ООШ п. Водла.

1.5. Для целей Антикоррупционной политики используются следующие основные понятия:

коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие)

входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию);

противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

предупреждение коррупции – деятельность Учреждения, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

работник Учреждения – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Учреждением;

контрагент Учреждения – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

конфликт интересов¹ – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на

¹ Федеральные законы, регулирующие отношения, возникающие в определенной сфере, например, в сфере образования, в сфере охраны здоровья граждан (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»), содержат понятие конфликта интересов с учетом особенностей сферы общественных отношений, которые они регулируют.

надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий);

личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2. Основные принципы Антикоррупционной политики МКОУ ООШ п. Водла

2.1. Антикоррупционная политика МКОУ ООШ п. Водла основывается на следующих основных принципах:

а) принцип соответствия антикоррупционной политики МКОУ ООШ п. Водла законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, действие которых распространяется на МКОУ ООШ п. Водла;

б) принцип личного примера руководителя.

Ключевая роль руководителя МКОУ ООШ п. Водла в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в МКОУ ООШ п. Водла;

в) принцип вовлеченности работников.

Информированность работников МКОУ ООШ п. Водла о положениях антикоррупционного законодательства, обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

г) принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителя МКОУ ООШ п. Водла, работников Учреждения в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности МКОУ ООШ п. Водла коррупционных рисков;

д) принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Реализация антикоррупционных мероприятий в МКОУ ООШ п. Водла простыми способами, имеющими низкую стоимость и приносящими требуемый (достаточный) результат;

е) принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для руководителя МКОУ ООШ п. Водла и работников МКОУ ООШ п. Водла вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководителя МКОУ ООШ п. Водла за реализацию антикоррупционной политики МКОУ ООШ п. Водла;

ж) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Учреждении антикоррупционных стандартах и процедурах;

з) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

3. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, на которых распространяется её действие

3.1. Антикоррупционная политика распространяется на руководителя МКОУ ООШ п. Водла и работников МКОУ ООШ п. Водла вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

3.2. Нормы Антикоррупционной политики могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми МКОУ ООШ п. Водла вступает в договорные отношения, в случае, если это закреплено в договорах, заключаемых Учреждением с такими лицами.

4. Должностные лица МКОУ ООШ п. Водла, ответственные за реализацию Антикоррупционной политики МКОУ ООШ п. Водла

4.1. Руководитель МКОУ ООШ п. Водла организует работу по противодействию коррупции, в том числе, исходя из стоящих перед МКОУ ООШ п. Водла задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Учреждения, назначает лицо или несколько лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в МКОУ ООШ п. Водла в пределах их полномочий.

4.2. Основные обязанности должностного лица (должностных лиц), ответственного (ответственных) за работу по профилактике коррупционных правонарушений в МКОУ ООШ п. Водла:

а) подготовка предложений для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в МКОУ ООШ п. Водла;

- б) подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в МКОУ ООШ п. Водла;
- в) разработка и представление на утверждение руководителю МКОУ ООШ п. Водла проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию антикоррупционных мер в МКОУ ООШ п. Водла;
- г) проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками МКОУ ООШ п. Водла;
- д) организация проведения оценки коррупционных рисков;
- е) прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников МКОУ ООШ п. Водла к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками МКОУ ООШ п. Водла или иными лицами;
- ж) организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;
- з) оказание содействия представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения коррупции;
- и) оказание содействия представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-разыскные мероприятия;
- к) организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в МКОУ ООШ п. Водла, а также индивидуальное консультирование работников МКОУ ООШ п. Водла;
- л) участие в организации пропагандистских мероприятий по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции;
- м) ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в МКОУ ООШ п. Водла и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя МКОУ ООШ п. Водла.

5. Обязанности руководителя и работников МКОУ ООШ п. Водла по предупреждению коррупции

5.1. Работники МКОУ ООШ п. Водла знакомятся с содержанием Антикоррупционной политики под роспись.

5.2. Соблюдение работником МКОУ ООШ п. Водла требований Антикоррупционной политики учитывается при оценке его деловых качеств, в том числе в случае назначения на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

5.3. Руководитель и работники МКОУ ООШ п. Водла вне зависимости от занимаемой должности и стажа работы в МКОУ ООШ п. Водла в связи с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

а) руководствоваться и неукоснительно соблюдать требования и принципы антикоррупционной политики МКОУ ООШ п. Водла;

б) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени МКОУ ООШ п. Водла;

в) воздерживаться от поведения, которое может быть принято окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени МКОУ ООШ п. Водла.

5.4. Работник МКОУ ООШ п. Водла вне зависимости от занимаемой должности и стажа работы в Учреждении в связи с исполнением им трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должен:

а) незамедлительно информировать руководителя МКОУ ООШ п. Водла и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

б) незамедлительно информировать руководителя МКОУ ООШ п. Водла и своего непосредственного руководителя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками МКОУ ООШ п. Водла;

в) сообщить руководителю МКОУ ООШ п. Водла и своему непосредственному руководителю о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

6. Реализуемые Учреждением антикоррупционные мероприятия и процедуры, порядок их выполнения

6.1. Работа по предупреждению коррупции в МКОУ ООШ п. Водла ведется в соответствии с ежегодно утверждаемым в установленном порядке планом мероприятий по противодействию коррупции.

6.2. План включает в себя следующие антикоррупционные мероприятия и процедуры:

6.2.1. внедрение стандартов поведения работников МКОУ ООШ п. Водла.

В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников в МКОУ ООШ п. Водла устанавливаются общие правила и принципы, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников МКОУ ООШ п. Водла.

Общие правила и принципы поведения закреплены в Кодексе этики и служебного поведения работников МКОУ ООШ п. Водла;

6.2.2. антикоррупционное просвещение работников МКОУ ООШ п. Водла.

Антикоррупционное просвещение работников МКОУ ООШ п. Водла осуществляется в целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников МКОУ ООШ п. Водла на плановой основе посредством антикоррупционного образования и антикоррупционного консультирования.

Антикоррупционное образование работников МКОУ ООШ п. Водла осуществляется согласно ежегодно утверждаемой образовательной системе, которая включает в себя перечень конкретных мероприятий. Мероприятия рекомендуется проводить не реже 1 раза в квартал для действующих работников МКОУ ООШ п. Водла, а также при приеме на работу.

Антикоррупционное образование лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в МКОУ ООШ п. Водла осуществляется за счет МКОУ ООШ п. Водла в форме подготовки (переподготовки) и повышения квалификации.

Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке должностными лицами МКОУ ООШ п. Водла, ответственными за реализацию антикоррупционной политики МКОУ ООШ п. Водла. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам урегулирования конфликта интересов, проводится в конфиденциальном порядке;

6.2.3. урегулирование конфликта интересов.

В основу работы по урегулированию конфликта интересов в МКОУ ООШ п. Водла положены следующие принципы:

а) приоритетность применения мер по предупреждению коррупции; обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

б) индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для МКОУ ООШ п. Водла при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;

в) конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов;

г) защита работника МКОУ ООШ п. Водла от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником МКОУ ООШ п. Водла и урегулирован (предотвращен) МКОУ ООШ п. Водла.

Работник МКОУ ООШ п. Водла обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

Порядок выявления и урегулирования конфликта интересов в МКОУ ООШ п. Водла закреплен в Положении о порядке уведомления работодателя о конфликте интересов;

6.2.4. правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

В целях исключения нарушения норм законодательства о противодействии коррупции, оказания влияния третьих лиц на деятельность руководителя и работников Учреждения при исполнении ими трудовых обязанностей, минимизации имиджевых потерь Учреждения работникам не рекомендуется принимать или передавать подарки либо оказывать услуги в любом виде от контрагентов или третьих лиц в качестве благодарности за совершенную услугу или данный совет.

Получение денег работниками МКОУ ООШ п. Водла в качестве подарка в любом виде строго запрещено, вне зависимости от суммы.

Подарки и услуги, предоставляемые МКОУ ООШ п. Водла, передаются только от имени МКОУ ООШ п. Водла в целом, а не от отдельного работника.

Работник, которому при выполнении трудовых обязанностей предлагаются подарки или иное вознаграждение, которые способны повлиять на принимаемые им решения или оказать влияние на его действия (бездействие), должен:

а) отказаться от них и немедленно уведомить своего непосредственного руководителя о факте предложения подарка (вознаграждения);

б) исключить дальнейшие контакты с лицом, предложившим подарок или вознаграждение;

в) в случае получения подарка, работник МКОУ ООШ п. Водла обязан передать его с соответствующей служебной запиской руководителю МКОУ ООШ п. Водла. Порядок передачи и хранения подарков утверждается соответствующим локальным актом МКОУ ООШ п. Водла;

6.2.5. оценка коррупционных рисков.

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности МКОУ ООШ п. Водла, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками МКОУ ООШ п. Водла коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды МКОУ ООШ п. Водла.

Оценка коррупционных рисков МКОУ ООШ п. Водла осуществляется _____ (*периодичность*) в соответствии с Положением об оценке коррупционных рисков;

6.2.6. внутренний контроль и аудит.

Система внутреннего контроля и аудита МКОУ ООШ п. Водла способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности МКОУ ООШ п. Водла.

Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Учреждения и обеспечение соответствия деятельности МКОУ ООШ п. Водла требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов МКОУ ООШ п. Водла.

Требования Антикоррупционной политики, учитываемые при формировании системы внутреннего контроля и аудита МКОУ ООШ п. Водла:

а) проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по предупреждению коррупции;

б) контроль документирования операций хозяйственной деятельности МКОУ ООШ п. Водла;

в) проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности МКОУ ООШ п. Водла и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности до наступления установленного срока и т. д.

Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений третьим лицам с учетом обстоятельств - индикаторов неправомερных действий, например:

а) оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;

б) предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;

в) выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для организации или плату для данного вида услуг;

г) закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;

д) сомнительные платежи наличными деньгами;

6.2.7. сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.

МКОУ ООШ п. Водла принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных преступлений, о которых Учреждению стало известно.

Обязанность по сообщению в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных преступлений, о которых стало известно МКОУ ООШ п. Водла, закрепляется за должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений в МКОУ ООШ п. Водла.

МКОУ ООШ п. Водла принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников МКОУ ООШ п. Водла, сообщивших в органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке к совершению или совершении коррупционного преступления.

Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами осуществляется в форме:

а) оказания содействия уполномоченным представителям органов государственного контроля (надзора) и правоохранительных органов при проведении ими контрольно – надзорных мероприятий в МКОУ ООШ п. Водла по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

б) оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Руководитель и работники МКОУ ООШ п. Водла оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных преступлениях.

Руководитель и работники МКОУ ООШ п. Водла не должны допускать вмешательства в деятельность должностных лиц органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительных органов.

7. Ответственность за несоблюдение требований настоящего Положения и нарушение антикоррупционного законодательства

7.1. Все работники МКОУ ООШ п. Водла должны руководствоваться положениями настоящей Антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать закрепленные в ней принципы и требования.

7.2. Руководители структурных подразделений МКОУ ООШ п. Водла являются ответственными за обеспечение соблюдения требований настоящей Антикоррупционной политики работниками подразделений.

7.3. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8. Порядок пересмотра настоящего Положения и внесения в него изменений

8.1. МКОУ ООШ п. Водла осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики МКОУ ООШ п. Водла.

8.2. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в МКОУ ООШ п. Водла, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в МКОУ ООШ п. Водла, представляет его руководителю МКОУ ООШ п. Водла. На основании указанного отчета в настоящую Антикоррупционную политику могут быть внесены изменения.

8.3. Изменения в настоящую Антикоррупционную политику также вносятся в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, а также в случае изменения организационно-правовой формы или организационно-штатной структуры МКОУ ООШ п. Водла.